

## ALGEMENE VOORWAARDEN VTB GROND EN HEIWERKEN B.V.

### Artikel 1. Definities

De **gebruiker** van deze algemene voorwaarden is VTB Grond en Heiwerken B.V. (hierna: "**VTB**"), een bedrijf dat zich richt op het (doen) verrichten van sloop-, graaf- en heiwerkzaamheden. VTB is statutair gevestigd te Gapinge en houdt kantoor aan de Gapingseweg 10 in (4352 JC) Gapinge en is ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer 92453120.

U bent de **Opdrachtgever** in deze voorwaarden.

Naast 'VTB' en 'Opdrachtgever' worden in deze algemene voorwaarden de volgende definities gehanteerd:

1. **Derden:** dit zijn de door VTB ingeschakelde zzp'ers en/of andere ondernemingen voor het verrichten van specifieke Werkzaamheden voor de uitvoering van de Overeenkomst;
2. **Diensten:** dit zijn de door VTB geleverde diensten, waaronder (maar niet uitsluitend) begrepen het (doen) verrichten van sloop-, graaf- en/of heiwerkzaamheden
3. **Offerte:** de opgave van de zo volledig mogelijk gespecificeerde Werkzaamheden van een of meerdere Dienst(en) of de verkoop van (een) Product(en) en de begroting van de aan de Werkzaamheden of Producten verbonden kosten. De Offerte wordt opgesteld naar aanleiding van een verzoek of aanvraag van Opdrachtgever bij VTB;
4. **Overeenkomst:** dit is de overeenkomst (of ook wel een opdrachtbevestiging) op grond waarvan VTB tegen betaling een of meerdere van haar Diensten voor Opdrachtgever verricht of Producten levert. Hieronder vallen de (schriftelijke) aanvaarding van de Offerte en alle schriftelijke en mondelinge gemaakte afspraken met betrekking tot de Werkzaamheden tussen VTB en Opdrachtgever;
5. **Partijen:** VTB en Opdrachtgever gezamenlijk;
6. **Product(en):** alle producten die door VTB worden geproduceerd, verkocht en/of geleverd, waaronder – maar niet uitsluitend – zand, gebroken puin, straatmateriaal, pvc, stalen buispalen, staal.
7. **Schriftelijk:** iedere communicatiewijze per brief, e-mail, WhatsApp-bericht of een andere wijze die met het oog op de stand van de techniek en de in het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen hiermee gelijk kan worden gesteld;
8. **Werkzaamheden:** de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde werkzaamheden door VTB, of eventuele ingeschakelde Derden, zoals gespecificeerd in de Offerte.

### Artikel 2. Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze algemene voorwaarden (hierna: "deze voorwaarden") zijn van toepassing op alle Offertes, Overeenkomsten en Werkzaamheden van VTB en waarop VTB deze

voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

2. Deze voorwaarden zijn eveneens van toepassing op handelingen en/of Werkzaamheden van de door VTB in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst ingeschakelde Derden.
3. VTB kan de inhoud van deze voorwaarden eenzijdig wijzigen en/of aanvullen indien zij dit nodig acht. Hiervoor is geen toestemming van Opdrachtgever nodig. VTB stuurt deze nieuwe/gewijzigde voorwaarden aan Opdrachtgever toe. De laatst toegezonden versie van deze voorwaarden van VTB is steeds van toepassing. In het geval Opdrachtgever een particulier is en de gewijzigde versie van deze voorwaarden een ingrijpende wijziging bevat die nadelige gevolgen heeft voor die Opdrachtgever, heeft Opdrachtgever het recht om de Overeenkomst met VTB te ontbinden.
4. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
5. Indien één of meerdere bepalingen in deze voorwaarden op enig moment (gedeeltelijk) nietig zijn of vernietigd worden, blijven de overige bepalingen van deze voorwaarden volledig van toepassing. In het geval van (gedeeltelijke) nietige of vernietigde bepalingen zullen VTB en Opdrachtgever in overleg treden of er nieuwe vervangende bepalingen overeen worden gekomen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling(en) in acht word(t)(en) genomen.
6. Als er een verschil of strijdigheid tussen de bepalingen van deze voorwaarden en de Offerte en/of Overeenkomst zit, gaat de tekst van de bepaling uit de Offerte en/of Overeenkomst voor.

### Artikel 3. Offerte en aanbod

1. Voor haar diensten of de verkoop van haar Producten, brengt VTB eerst een Offerte uit. Offertes kunnen worden aangevraagd via e-mail of telefoon. Een door VTB uitgebrachte Offerte heeft een geldigheidstermijn van 30 dagen. Dit betekent dat VTB na deze vervalttermijn door Opdrachtgever niet meer kan worden gehouden aan de inhoud van de Offerte.
2. De in de Offerte genoemde prijzen zijn onder voorbehoud van tussentijdse prijsstijgingen, bijvoorbeeld in het geval van stijgende energie- en/of grondstofprijzen.
3. Eventuele bij een Offerte meegestuurde bijlagen maken onlosmakelijk deel uit van de Offerte.
4. Een Offerte vervalt:
  - a. na het verstrijken van de termijn van 30 dagen (als in lid 1 van deze bepaling genoemd);
  - b. indien de Dienst of het Product waarop de Offerte betrekking heeft in de tussentijd niet meer beschikbaar is, bijvoorbeeld omdat VTB haar dienstenaanbod heeft gewijzigd of het Product van de markt is gehaald;

- c. indien sprake is van een kennelijke vergissing of verschrijving in (een bepaald deel van) de Offerte en Opdrachtgever dit redelijkerwijs kon begrijpen.
5. Meerwerk en overige onvoorziene Werkzaamheden maken geen onderdeel uit van de Offerte. Deze (meer)kosten zullen bovenop het geoffreerde bedrag in rekening worden gebracht. VTB zal Opdrachtgever tijdig op de hoogte stellen van de verschuldigdheid van deze (meer)kosten en hier – indien mogelijk – een (nieuwe) Offerte voor verstrekken.
6. Een uitgebrachte Offerte geldt niet voor vervolgoopdrachten. Hiervoor zal VTB een nieuwe Offerte dan wel kostenraming per e-mail uitbrengen.
7. Door (schriftelijke) instemming van Opdrachtgever met de Offerte komt een Overeenkomst tussen Partijen tot stand.

#### Artikel 4. Gegevens en informatieverstrekking

1. Opdrachtgever is gehouden om alle informatie die nodig is voor het uitvoeren van de Overeenkomst tijdig en op een juiste overeengekomen manier (bijvoorbeeld via e-mail of een cloud-service) aan VTB ter beschikking te stellen. Hierbij kan worden gedacht aan informatie over:
  - a. de bodemgesteldheid, waaronder sonderingsrapporten, informatie over verontreiniging en hydrologische gegevens;
  - b. de locatie van ondergrondse en bovengrondse leidingen, kabels en andere obstakels (bijvoorbeeld via KLIC-meldingen);
  - c. relevante bouwvoorschriften, vergunningen en goedkeuringen van overheidsinstanties;
  - d. eigendoms- en gebruiksrechten van de locatie waar de werkzaamheden plaatsvinden;
  - e. gegevens over omliggende eigendommen, belendingen en eventuele risico's voor schade door trillingen of andere invloeden.

Zonder deze informatie kunnen de Werkzaamheden niet optimaal worden uitgevoerd.

2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de doorgegeven informatie. Dit geldt ook voor informatie die namens Opdrachtgever (door derden) wordt aangeleverd.
3. Opdrachtgever staat ervoor in dat informatie die wordt aangeleverd via digitale informatiedragers, bestanden of software vrij zijn van virussen, defecten of andere schadelijke factoren.
4. Wanneer Opdrachtgever dit verzoekt, stuurt VTB de door Opdrachtgever ter beschikking gestelde informatie terug binnen een daarvoor gestelde redelijke termijn.
5. In het geval Opdrachtgever onjuiste of niet tijdig informatie doorgeeft en de Overeenkomst hierdoor niet (geheel) kan worden uitgevoerd of hierdoor vertraging ontstaat, komen de eventuele extra kosten die daaruit voortvloeien voor rekening van Opdrachtgever. Ook de schade die VTB lijdt omdat Opdrachtgever zich niet uit

de verplichtingen uit deze bepaling heeft gehouden, komt voor rekening van Opdrachtgever.

#### Artikel 5. Prijzen, betalingen, opschorting en eigendomsvoorbehoud

1. De in de Offerte en facturen vermelde prijzen zijn exclusief btw en onder voorbehoud van prijswijzigingen.
2. De materiaalprijzen worden weergegeven als een prijs per product, als een prijs per vierkante meter of als een prijs per kubieke meter.
3. De volgende kosten maken geen onderdeel uit van de Offerte:
  - a. de te maken reis- en verblijfkosten voor het uitvoeren van de Overeenkomst;
  - b. verzendkosten;
  - c. eventuele administratiekosten; en
  - d. (andere) heffingen van overheidswege;tenzij deze kosten op voorhand bekend zijn. VTB zal dit aan Opdrachtgever communiceren door middel van de Offerte. In beginsel worden de hiervoor onder a. tot en met d. genoemde kosten via een (eind)factuur in rekening gebracht.
4. Wanneer tussen VTB en Opdrachtgever geen vaste prijs is overeengekomen voor een bepaalde Dienst, wordt de prijs voor de Werkzaamheden van VTB aan de hand van de werkelijk gemaakte uren vastgesteld. VTB zal in de Offerte een schatting geven van het aantal benodigde uren voor het uitvoeren van de Werkzaamheden. Opdrachtgever kan aan deze inschatting geen rechten ontleen. Het definitief te betalen bedrag wordt berekend volgens de gebruikelijke (uur)tarieven door deze te vermenigvuldigen met de werkelijk gemaakte uren.
5. VTB is gerechtigd om een aanbetaling van 50% van de overeengekomen prijs te vragen.
6. VTB heeft het recht om de vergoedingen voor haar Diensten en Producten jaarlijks te indexeren, zonder voorafgaande kennisgeving. De indexatie van de prijzen als bedoeld in dit artikel geven Opdrachtgever geen recht om de Overeenkomst op deze grond te ontbinden.
7. De facturen van VTB dienen binnen 30 dagen na factuurdatum te zijn betaald op het op de factuur vermelde rekeningnummer, tenzij Partijen hierover andere schriftelijke afspraken hebben gemaakt.
8. De in het vorige lid van deze bepaling genoemde betalingstermijn is een fatale termijn. Voor zover Opdrachtgever handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf geldt het volgende:
  - a. Opdrachtgever is bij niet-tijdige betaling meteen de wettelijke (handels)rente aan VTB verschuldigd, zonder dat hiervoor een aanmaning of ingebrekestelling moet worden verstuurd;
  - b. daarnaast maakt VTB aanspraak op betaling van de buitengerechterlijke (incasso)kosten, welke worden vastgesteld op een bedrag gelijk aan 15% van de totaal openstaande hoofdsom met een minimum van € 50,- voor iedere gedeeltelijk of volledig onbetaald gelaten factuur. Deze bepaling is in afwijking van artikel 6:96 lid 5 BW en in afwijking van het Besluit vergoeding voor buitengerechterlijke incassokosten.

9. Wanneer Opdrachtgever in gebreke of verzuim is in de (tijdige) nakoming van haar (betalings)verplichtingen uit de Overeenkomst, komen alle redelijke kosten die VTB moet maken om de vordering te innen, voor rekening van Opdrachtgever.
10. VTB is gerechtigd om de verdere uitvoering van de Overeenkomst op te schorten indien Opdrachtgever niet aan haar betalingsverplichting(en) voldoet en/of in gebreke blijft. Dit laat onverlet dat Opdrachtgever alsnog gehouden is om zijn betalingsverplichting na te komen. De gevolgen van de opschorting van de Overeenkomst komen volledig voor rekening en risico van Opdrachtgever. Een verlate oplevering van de Werkzaamheden kan onder deze omstandigheden niet aan VTB worden tegengeworpen.
11. VTB behoudt zich de eigendom voor van alle aan Opdrachtgever afgeleverde Producten totdat de koopprijs is voldaan.
12. De vorderingen van VTB op Opdrachtgever zijn onmiddellijk opeisbaar indien sprake is van een faillissement, surseance van betaling, WHOA-traject of liquidatie van Opdrachtgever.

#### Artikel 6. Uitvoering Overeenkomst

1. VTB voert de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uit. Hierbij wordt, voor zover mogelijk, rekening gehouden met de wensen en ter beschikking gestelde informatie van Opdrachtgever. VTB kan niet verantwoordelijk worden gehouden voor het niet bereiken van het door Opdrachtgever beoogde resultaat.
2. Het is de verantwoordelijkheid van Opdrachtgever om te controleren of de omstandigheden ter plaatse van de Werkzaamheden voldoen aan de vereisten voor een veilige en zorgvuldige uitvoering. Dit omvat onder meer:
  - a. het inventariseren van omliggende objecten die gevoelig zijn voor trillingen of andere invloeden van de Werkzaamheden;
  - b. het controleren of noodzakelijke vergunningen zijn verkregen;
  - c. het aanleveren van volledige en juiste informatie over bodemgesteldheid, eigendomsgrenzen en overige relevante omstandigheden.Indien door een tekortkoming van Opdrachtgever in deze controleplicht schade ontstaat of de uitvoering van de Overeenkomst wordt belemmerd, is VTB niet aansprakelijk voor de hieruit voortvloeiende schade. Eventuele meerkosten komen volledig voor rekening van Opdrachtgever.
3. De opdrachtgever is verplicht om VTB ten minste vijf werkdagen voorafgaand aan de aanvang van de Werkzaamheden een volledig en actueel sonderingsrapport beschikbaar te stellen. Indien het rapport niet tijdig wordt verstrekt, vervalt elke garantie of aansprakelijkheid van VTB met betrekking tot vertraging, schade of gebreken die voortvloeien uit het ontbreken van deze gegevens.
4. VTB behoudt zich het recht voor om de Werkzaamheden uit te laten voeren door Derden.
5. VTB is gerechtigd om een aanbetaling van 50% van de overeengekomen prijs te vragen. In dat geval is de start van de Werkzaamheden (waaronder de levering van Producten) pas definitief zodra VTB de volledige aanbetaling heeft ontvangen.

6. Werkzaamheden worden uitgevoerd binnen de in de Overeenkomst vermelde of geschatte (leverings)termijn, tenzij dit onmogelijk blijkt. Indien overschrijding van deze termijn dreigt, zal VTB zo spoedig mogelijk met Opdrachtgever overleggen voor alternatieven.
7. De tussen VTB en Opdrachtgever overeengekomen (op)leveringstermijnen zijn niet fataal. VTB is pas in verzuim nadat Opdrachtgever haar schriftelijk heeft aangemaand om binnen een redelijke termijn alsnog aan één of meer van haar verplichtingen onder de Overeenkomst te voldoen en die termijn ongebruikt is verstreken.
8. Indien werkzaamheden vertraging oplopen door omstandigheden die buiten de invloedssfeer van VTB liggen, zoals onvoldoende of onjuiste informatie van Opdrachtgever, bodemgesteldheid of onvoorziene omstandigheden, heeft VTB het recht de overeenkomst op te schorten zonder aansprakelijk te zijn voor eventuele gevolgschade.

#### Artikel 7. Wijziging en annulering Overeenkomst

1. Eventuele door Opdrachtgever gewenste wijzigingen van de Overeenkomst, die na instemming met de Offerte worden ingebracht, dienen zo snel mogelijk schriftelijk aan VTB te worden doorgegeven. Deze wijzigingen gelden pas wanneer deze schriftelijk door VTB zijn bevestigd. Eventuele meerkosten die deze wijzigingen met zich meebrengen komen voor rekening van Opdrachtgever.
2. Indien VTB onverhoopt verhinderd is bij het uitvoeren van de Overeenkomst, stelt zij Opdrachtgever hiervan zo snel mogelijk op de hoogte. Partijen zullen samen zoeken naar een nieuwe (leverings)datum dan wel naar een passende oplossing voor het uitvoeren van de Overeenkomst. Indien verzetten van de (leverings)datum niet mogelijk is, heeft Opdrachtgever de mogelijkheid om de Overeenkomst te ontbinden. Opdrachtgever heeft overigens geen recht om aanvullende schadevergoeding van VTB te vorderen.
3. Bij het aangaan van de Overeenkomst hanteert VTB de prijzen van het op dat moment geldende prijspeil. VTB heeft het recht om haar prijzen te wijzigen indien omstandigheden hiertoe aanleiding geven. Wanneer de prijzen binnen drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst worden verhoogd, en Opdrachtgever particulier is, heeft zij het recht om de Overeenkomst schriftelijk te ontbinden tegen de datum waarop de gewijzigde prijzen van kracht worden.
4. VTB zal de (jaarlijkse) prijswijzigingen tijdig Schriftelijk mededelen aan Opdrachtgever.
5. Indien sprake is van een Overeenkomst die op afstand is gesloten en Opdrachtgever een particulier is, kan die Opdrachtgever de Overeenkomst binnen 14 dagen na het sluiten van de Overeenkomst schriftelijk ontbinden. Het herroepingsrecht geldt niet indien de Werkzaamheden binnen de termijn van 14 dagen plaatsvinden, zoals bij spoedreparaties of spoedleveringen. Het herroepingsrecht geldt ook niet bij zakelijke Overeenkomsten, waarbij Opdrachtgever handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf.

6. VTB behoudt in alle gevallen van (tussentijdse) ontbinding en opzegging aanspraak op betaling van door hem tot dan toe verrichte werkzaamheden en/of gemaakte kosten, zoals de inkoop voor de grondstoffen van Producten.

#### Artikel 8. Transport en levering van Producten

1. Producten worden rechtstreeks afgeleverd bij de Opdrachtgever. VTB draagt zorg voor de levering van Producten aan Opdrachtgever op een door Opdrachtgever doorgegeven adres. Indien Opdrachtgever een foutief afleveradres heeft doorgegeven, is VTB niet aansprakelijk voor de eventuele schade aan of vermissing van het Product.
2. Producten dienen zo te worden verpakt dat transportschade wordt voorkomen. De verpakkingskosten komen voor rekening van de leverancier dan wel transporteur.
3. Eventuele specifieke wensen van Opdrachtgever inzake het transport en/of de verzending worden slechts uitgevoerd indien Opdrachtgever heeft verklaard de meerkosten daarvan te zullen dragen. Deze meerkosten komen uitdrukkelijk voor rekening van Opdrachtgever.
4. Bij leveringen van Producten zonder plaatsing dan wel verwerking van Producten door VTB of door haar ingeschakelde derden, vindt de risico-overgang plaats op het moment van aflevering van Producten op het door Opdrachtgever doorgegeven adres.
5. VTB en Opdrachtgever kunnen een leveringstermijn voor de levering van Producten afspreken. Deze leveringstermijn wordt overeengekomen onder voorbehoud van externe factoren waardoor de leveringstermijn in gedrang kan komen, zoals leveringsproblemen vanuit een producent. Een leveringstermijn is geen fatale termijn. Wanneer VTB de leveringstermijn overschrijdt, is zij niet van rechtswege in verzuim. VTB is niet aansprakelijk voor eventuele door Opdrachtgever geleden schade in verband met een latere levering.

#### Artikel 9. Herroepingsrecht voor particuliere Opdrachtgevers

1. Bij aankoop van Producten heeft een Opdrachtgever die particulier is de mogelijkheid om de Overeenkomst zonder opgaaft van reden binnen 14 dagen na ontvangst van het Product te ontbinden. Deze bedenktijd gaat in op de dag nadat Opdrachtgever het product of een laatste deelzending hiervan heeft ontvangen, of wanneer een door Opdrachtgever aangewezen derde het Product voor Opdrachtgever in ontvangst heeft genomen.
2. In aanvulling op het voorgaande lid heeft Opdrachtgever die particulier is de verplichting om zorgvuldig om te gaan met de Producten en verpakkingen van deze Producten. Opdrachtgever dient het Product alleen uit te pakken en te gebruiken om te kunnen beoordelen of Opdrachtgever het Product wil houden. Indien tijdens deze beoordeling dan wel inspectie van Opdrachtgever beschadigingen worden toegebracht op een Product of slijtage ontstaat en Opdrachtgever alsnog het herroepingsrecht inroept, is VTB gerechtigd om de waardevermindering van het Product die als gevolg van deze beschadiging of slijtage is ontstaan, in rekening te brengen.

3. Opdrachtgever dient het Product binnen 14 dagen nadat kenbaar is gemaakt gebruik te willen maken van het herroepingsrecht te retourneren.
4. Het retourneren van het Product aan VTB komt voor rekening en risico van Opdrachtgever. Dit geldt zowel voor het voldoen van de retourkosten, als ook het risico op vermissing of beschadiging van het product tijdens de retourzending. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het bewijs dat het Product aan VTB retour is gestuurd.
5. Indien Opdrachtgever die particulier is gebruik maakt van het herroepingsrecht en het Product retourneert waarvoor al (deels) is betaald, zal VTB dit bedrag binnen 14 dagen na herroeping terugstorten, eventueel met aftrek van een waardevermindering.
6. Eventuele verzendkosten die Opdrachtgever voor de heen-zending heeft moeten maken, worden enkel terugbetaald indien Opdrachtgever haar hele bestelling retourneert.

#### Artikel 10. Overmacht

1. Partijen kunnen niet worden gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien zij daartoe verhinderd is als gevolg van overmacht.
2. Naast wat in de wet onder overmacht wordt verstaan, hanteren Partijen de volgende definitie voor overmacht: de verhindering van de uitvoering van de Overeenkomst door omstandigheden die buiten de macht van Partijen liggen en waar zij redelijkerwijs geen invloed op kunnen uitoefenen. Voorbeelden van overmacht zijn onder meer (maar niet uitsluitend):
  - a. Weer- en naturomstandigheden waaronder extreme regenval, vorst, storm, overstromingen of andere weersomstandigheden die uitvoering onmogelijk maken;
  - b. Onvoorziene technische en fysieke belemmeringen waaronder ongeschikte bodemgesteldheid, obstructies in de ondergrond, archeologische vondsten of andere onverwachte situaties op de werkplaats die de uitvoering vertragen of verhinderen;
  - c. Logistieke vertragingen en toeleveringsproblemen waaronder vertraagde levering van materialen of diensten door Derden, voor zover deze buiten de invloedssfeer van VTB liggen;
  - d. Overheidsmaatregelen waaronder pandemieën, epidemieën of andere gezondheids crisissen, evenals wet- en regelgeving of overheidsmaatregelen die de uitvoering van werkzaamheden beperken of onmogelijk maken;
  - e. Overige omstandigheden waaronder ziekte, oorlog, stakingen, brand, sabotage of andere externe factoren die redelijkerwijs niet aan VTB kunnen worden toegerekend.
3. Tijdens een overmachtssituatie worden de verplichtingen uit de Overeenkomst opgeschort. Wanneer een overmachtssituatie langer dan 90 dagen heeft geduurd, hebben Partijen het recht om de Overeenkomst door schriftelijke ontbinding, zonder ongedaanmakingsverplichting, te beëindigen. Kosten die VTB tot dat moment heeft

gemaakt en Werkzaamheden die tot dat moment zijn verricht, worden direct opeisbaar.

4. Indien Opdrachtgever de werkzaamheden wil verplaatsen vanwege een pandemie of epidemie, maar overheidsmaatregelen de doorgang (al dan niet in aangepaste vorm) niet verhinderen, heeft VTB het recht om de hiermee samenhangende kosten door te berekenen.

#### Artikel 11. Klachten

1. Een klacht met betrekking tot Producten van VTB en/of verrichte Werkzaamheden door VTB moet binnen twee maanden na (op)levering of ontdekking van een gebrek schriftelijk kenbaar worden gemaakt aan VTB. Indien Opdrachtgever handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en de klacht ziet op (de uitvoering van) een zakelijke Overeenkomst, geldt een klachttermijn van 14 dagen na het ontstaan van de klacht. Indien de desbetreffende Opdrachtgever niet (tijdig) klaagt, vervallen alle aanspraken jegens VTB.
2. VTB reageert binnen 8 dagen op de klacht van Opdrachtgever.
3. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op, tenzij VTB bij Opdrachtgever schriftelijk heeft aangegeven dat zij de klacht ongegrond acht.
4. Opdrachtgever is verplicht om de geleverde Producten te inspecteren op eventuele beschadigingen of slijtagesporen. Indien een Product beschadigd is op moment van ontvangst, dient Opdrachtgever dit binnen 48 uur na ontvangst schriftelijk aan VTB te melden, zodat zij het gebrek kan (laten) herstellen of op een andere manier voor vervanging te zorgen.

#### Artikel 12. Garantie

1. VTB staat ervoor in dat door Opdrachtgever bestelde Producten voldoen aan de Overeenkomst en de redelijke kwaliteitseisen voor normaal gebruik.
2. Indien zich gebreken voordoen tijdens de garantietermijn, worden deze alleen hersteld indien de gebreken zijn ontstaan omdat het Product ondeugdelijk is en niet voldoet aan de eisen voor normaal gebruik.

#### Artikel 13. Aansprakelijkheid

1. VTB is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan uit de Overeenkomst, tenzij deze schade het gevolg is van opzet of grove schuld van VTB.
2. VTB is niet verantwoordelijk voor schade die voortvloeit uit Werkzaamheden die zijn uitgevoerd op basis van door of namens Opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.
3. Indien Opdrachtgever na de aflevering van een Product niet zorgvuldig of niet deskundig omgaat met het Product, is VTB niet verantwoordelijk voor gebreken die hieruit ontstaan. VTB is ook niet verantwoordelijk voor de eventuele gevolgschade die ontstaat uit deze gebreken.
4. Indien Opdrachtgever heeft gekozen voor het uitvoeren van de Werkzaamheden door VTB die gepaard gaan met trillingen (bijvoorbeeld traditioneel heien), terwijl er

ook trillingsarme of trillingsvrije alternatieven beschikbaar zijn/waren en VTB Opdrachtgever op deze alternatieven heeft gewezen, deze heeft geadviseerd en heeft aangeboden, is VTB niet aansprakelijk voor schade aan (omliggende) eigendommen, objecten etc. die voortvloeit uit deze trillingen. Hierbij geldt dat VTB Opdrachtgever voorafgaand aan het maken van deze keuze moet hebben geïnformeerd over de risico's en de kosten van deze alternatieven.

5. VTB is ook niet aansprakelijk voor eventuele gevolgschade door opschorting van de Overeenkomst vanwege vertraging in de werkzaamheden door omstandigheden die buiten de invloedssfeer van VTB liggen, zoals onvoldoende of onjuiste informatie van Opdrachtgever, bodemgesteldheid of onvoorziene omstandigheden.
6. VTB heeft een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Indien VTB een schadevergoeding is verschuldigd voor directe schade, zoals onder meer bedrijfsschade, winstderving en/of geleden verlies, verragingschade en/of personen- of letselschade, is de hoogte van deze schadevergoeding niet meer dan het bedrag dat op grond van deze verzekering daadwerkelijk wordt uitgekeerd, eventueel vermeerderd met het bedrag van het eigen risico.
7. Indien de aansprakelijkheidsverzekering van VTB om welke reden dan ook niet overgaat tot uitkering van enig (schade)bedrag, is het door VTB aan Opdrachtgever uit te keren schadebedrag beperkt tot het desbetreffende factuurbedrag (indien de Werkzaamheden zijn afgerond), dan wel het offertebedrag (indien de werkzaamheden nog niet (volledig) zijn afgerond).
8. Opdrachtgever vrijwaart VTB voor eventuele aanspraken van (al dan niet door VTB ingeschakelde) Derden, die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst ontstaan.

#### Artikel 14. Verzekering

1. Indien Opdrachtgever een hoofdaannemer is, dan verzekert hij het werk vanaf de aanvang van het werk tot en met het einde van de opdracht, althans in elk geval tot en met de oplevering, door middel van een CAR-verzekering, tegen alle materiële schade, verlies of vernietiging.
2. De verzekering omvat ten minste: het werk, alle bijbehorende werken, meerwerk, wijzigingen, materialen en bouwstoffen, constructies en tijdelijke hulpmaterialen of hulpwerken.
3. De Opdrachtgever die hoofdaannemer is, bedingt dat in de polis alle bij de uitvoering van het werk betrokken partijen en hun werknemers tegenover elkaar als derden worden aangemerkt.

#### Artikel 15. Duur Overeenkomst, beëindiging en ontbinding

1. De Overeenkomst tussen VTB en Opdrachtgever wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij anders overeengekomen.
2. Naast de in de wet en deze voorwaarden genoemde bevoegdheden, is VTB bevoegd om de Overeenkomst via een schriftelijke verklaring met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te beëindigen in de volgende gevallen:
  - a. indien Opdrachtgever in staat van faillissement is verklaard;

- b. indien aan Opdrachtgever (voorlopige) surseance van betaling is verleend;
- c. indien Opdrachtgever is toegelaten tot de Wettelijke Schuldsaneringsregeling Natuurlijke Personen (WSNP);
- d. indien op Opdrachtgever een WHOA-procedure van toepassing is; en
- e. indien Opdrachtgever handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en haar onderneming wordt ontbonden/geliquideerd.

#### Artikel 16. Intellectueel eigendom

1. Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de Producten van VTB en het gebruiksrecht komen toe aan VTB.
2. VTB behoudt zich eveneens alle eigendomsrechten en intellectuele eigendomsrechten voor op de afbeeldingen, tekeningen en andere documenten die deel uitmaken van de Offerte en/of Overeenkomst. Zonder voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van VTB mogen deze documenten niet worden gedeeld of anderszins toegankelijk worden gemaakt voor derden.
3. Indien Opdrachtgever in strijd met deze bepaling handelt, wordt dit gezien als een inbreuk op de intellectuele eigendomsrechten van VTB. In dat geval is Opdrachtgever direct een opeisbare vergoeding verschuldigd ter hoogte van de gebruikelijke licentievergoeding. Daarnaast behoudt VTB zich het recht voor om overige geleden schade van Opdrachtgever te vorderen. De omvang van deze schade zal blijken uit een door VTB te sturen sommatiebrief.

#### Artikel 17. Privacy en verwerking van persoonsgegevens

1. Voor zover in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst persoonsgegevens worden verwerkt, worden deze gegevens op een behoorlijke zorgvuldige en transparante wijze door VTB verwerkt in overeenstemming met de geldende privacywetgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
2. VTB verwerkt persoonsgegevens uitsluitend ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst, het verlenen van offertes, het afhandelen van klachten of verzoeken, en voor zover noodzakelijk ter voldoening aan wettelijke verplichtingen.
3. Persoonsgegevens worden niet aan derden verstrekt, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst of op grond van een wettelijke verplichting.
4. Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor ze zijn verzameld, tenzij een langere bewaartermijn wettelijk is verplicht.
5. Betrokkenen hebben recht op inzage, correctie, verwijdering of beperking van de verwerking van hun persoonsgegevens. Een verzoek hiertoe dient schriftelijk aan VTB te worden gedaan.

#### Artikel 18. Geschillen, toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Indien er tussen Partijen een geschil ontstaat over de uitvoering en/of nakoming van de Overeenkomst, zullen Partijen eerst proberen om er onderling uit te komen,

eventueel met hulp van mediation. Pas wanneer dit niet lukt, zullen zij een beroep doen op de rechter.

2. Op deze voorwaarden is Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag is uitgesloten.
3. De rechter van de rechtbank Zeeland–West–Brabant, locatie Middelburg is bevoegd om kennis te nemen van eventuele geschillen, tenzij een wettelijke bepaling anders bepaalt.